

APPEL A PROJETS MECENE MAYENNE

DOSSIER DE CANDIDATURE 2019

La Fondation d'entreprises Mécène Mayenne émet son nouvel appel à projets pour la saison 2019/2020

Thématique : Sculpture

Vous êtes artistes, plasticiens, une association ou porteur de projets et vous avez la volonté de porter l'image et votre empreinte sur le territoire de la Mayenne, votre projet à un caractère innovant et/ou original.

La thématique est libre, le principe consistant à valoriser des propositions artistiques porteuses de sens. La fondation d'entreprises MECENE MAYENNE souhaite ainsi accompagner des artistes dans le développement de leur activité, renforcer l'action culturelle de la Mayenne, contribuer à offrir au public une diversité de propositions artistiques et ancrer la création artistique dans son territoire.

➤ Les critères de sélection

- Caractère artistique innovant, créatif, original, contemporain
- Qualité de la démarche artistique
- Médiation autour de l'œuvre envisagée
- Aspect esthétique de l'œuvre
- Faisabilité technique et sécuritaire du projet
- Montrer l'attractivité et rayonnement de la Mayenne au travers du projet
- Eligibilité au mécénat de la structure porteuse du projet
- Date de mise en œuvre du projet en 2019-2020
- Qualité des contreparties proposées
- Respect de la forme imposée du dossier de candidature et présence des annexes 1 et 2

Les soutiens financiers de la Fondation d'entreprises Mécène Mayenne sont attribués à l'occasion de l'appel à projets. En dehors de cette procédure, les projets sont non recevables.

Pièces obligatoires à fournir avec votre dossier de candidature :

- la demande de subvention
- le plan de financement
- les statuts de votre association déposés ou approuvés
- une copie de la parution de votre association au Journal Officiel
- les comptes de résultats et bilans de l'année précédente

Mécène et Mayenne ne soutient pas :

- les charges inhérentes aux fonctions supports (salaire...)
- les collectes de fonds, soirées de gala, tombolas, ventes au profit d'une cause... les achats d'espaces publicitaires, les investissements immobiliers (sauf restauration du patrimoine).

Les principales étapes de la procédure de sélection :

- Jusqu'au 17 Mai 2019 : **réception des dossiers** de candidature et envoi d'un accusé de réception ; examen de l'éligibilité des candidatures par le Conseil d'administration
- Mai/Juin 2019 : étude des projets éligibles : à ce titre, la fondation d'entreprises MECENE MAYENNE se réservent le droit de contacter et/ou rencontrer certains candidats pour étayer leur jugement concernant les projets et leurs auteurs.
- 21 Juin 2019 : **sélection en comité des fondateurs** des projets soutenus
- Mi-juillet 2019 : **notification de la décision** du comité des fondateurs à chaque porteur de projet par courrier postal.
- Courant Juillet 2019 : **annonce officielle** des projets soutenus

Votre dossier de candidature

Limitez la présentation de votre projet à une vingtaine de pages. N'hésitez pas à nous faire part des atouts qui s'attachent selon vous au projet, mais aussi de vos doutes, des difficultés rencontrées... Transmettez-nous des visuels si cela vous semble important. Nous nous engageons à tenir l'ensemble des éléments confidentiels.

Transmettez-nous votre dossier de candidature, selon la trame ci-dessous, **avant 17 Mai 2019**, par courrier : **Fondation d'entreprise Mécène Mayenne – 7 rue de paradis BP 0437 - 53004 LAVAL cedex.**

1 - PRESENTATION DETAILLEE DU PROJET :

- Programme, démarche, dans lesquels s'inscrit le projet,
- Description des matériaux utilisés
- Dimension (internationale, nationale, régionale, locale),
- Caractère d'innovation ou d'originalité,
- Pérennité ou reproductibilité,
- Résumé du projet.

2 - DYNAMIQUE TERRITORIALE :

Expliquez-nous pourquoi et comment votre projet concourt au rayonnement de la Mayenne

3 - ECHEANCIER DES DIFFERENTES ETAPES :

Date présumée du début de l'opération et calendrier prévisionnel du déroulement de l'action.

4 - BUDGET PREVISIONNEL :

Détail des différents postes et montants.

5 - DETAIL DU FINANCEMENT ENVISAGE :

- autofinancement,
- apports de partenaires mécènes ou institutionnels, acquis et potentiel (noms et montants de leurs apports respectifs),
- montant demandé à la Fondation d'entreprise Mécène Mayenne,
- échéancier envisagé des versements de la subvention sur la durée du partenariat.

7 – ANNEXE 1 : FICHE SIGNALÉTIQUE

8 – ANNEXE 2 : FICHE DESCRIPTIVE DU PROJET + PLAN DE FINANCEMENT

Pour être recevable le dossier de candidature devra impérativement être accompagné des annexes 1 et 2 dûment remplies.

CONSTITUTION DU DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Le dossier doit impérativement comporter les éléments suivants :

- ✓ Lettre de demande
- ✓ Résumé du projet (10 lignes maximum)
- ✓ Rayonnement de l'image « Mayenne » en dehors du département
- ✓ Plan de financement détaillé
- ✓ Quels sont les résultats attendus
- ✓ Quels sont les besoins matériels
- ✓ Quels sont les besoins humain
- ✓ Quels sont les besoins en communication
- ✓ Quels sont les besoins autres

Éléments pouvant être fournis (en 1 exemplaire)

- ✓ Œuvres de référence du réalisateur (DVD, CD, clé USB, Site Internet, Vidéo, YouTube, book, photos, dessins, livre ...) avec mention, sur le support, de l'adresse à laquelle il doit être renvoyé
- ✓ Documentation, extraits de presse relatifs aux partenaires du projet...
- ✓ Copie des statuts de l'association

ENVOI DU DOSSIER

Les dossiers doivent être adressés par email ou par courrier en **1 exemplaire**, **AVANT LE 17 MAI** à l'attention de :

FONDATION D'ENTREPRISE MECENE Mayenne /MEDEF Mayenne
7 rue de Paradis BP 0437
53 004 Laval Cedex

OU

mecenemayenne@mecenemayenne.fr

RENSEIGNEMENTS

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas à contacter :

Laura GENDRY – Coordination, gestion de projets au 02 43 59 77 03 – mecenemayenne@mecenemayenne.fr

ANNEXE 1 : FICHE SIGNALÉTIQUE

Nom du projet :

1. Structure juridique qui porte le projet

Nom :

Type de structure : Association Collectivité locale Autre, précisez :

N° de SIRET :

Adresse du siège social :
.....
.....

Site internet :

Date de création :

Nom du président :

Trésorier :

Nombre d'adhérents :

Nombre de salariés (ETP) : Nombre de bénévoles :

Avez-vous déjà sollicité l'aide de la fondation d'entreprises Mécène Mayenne ? Oui Non

Si oui, pour quels projets :

2. Porteur du projet

Mademoiselle Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Téléphone : E-mail :

Fonction dans la structure : Salarié(e) Bénévole

Titre (président, administrateur, trésorier...) :

Comment votre structure a-t-elle eu connaissance de l'action de la Fondation Mécène Mayenne ?

Internet

CCI de Maine-et-Loire

Presse locale

Presse nationale

Relations (famille, amis,..)

Autre porteur de projet

DRAC

Mission locale

Direction de la cohésion sociale

Autres

Votre projet se situe dans quelle(s) catégorie(s) ? :

Choix multiple en cas de mécénat croisé

Culture

Education

Solidarité

Sport

Environnement

Recherche

Autre :

ANNEXE 2 : FICHE DESCRIPTIVE DU PROJET *

Si votre projet est retenu, le projet pourra débuter à partir du 1^{er} Juillet 2019

INTITULE DU PROJET :

.....

SYNTHESE EN QUELQUES LIGNES DU PROJET :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

QUELS SONT VOS BESOINS :

Matériel :

Humain :

Communication :

Autres :

QUELS SONT LES RESULTATS ATTENDUS POUR CE PROJET ?

.....

.....

.....

.....

.....

QUEL EST LE RAYONNEMENT DU PROJET DANS LE DEPARTEMENT ?

.....

.....

QUEL EST LE RAYONNEMENT DU PROJET HORS DU DEPARTEMENT ?

.....

.....

Calendrier prévisionnel

Nbre de jours

Date de préparation : _____

Date de mise en œuvre : _____

Date de présentation : _____

Nbre total de jours : _____

MONTANT TOTAL DU PROJET :

MONTANT ET UTILISATION DE L'AIDE DEMANDEE :

.....
.....

CONTREPARTIES ENVISAGEABLES POUR MECENE MAYENNE :

.....
.....
.....

*** Des compléments d'information pourront vous être demandés par mail pour une bonne compréhension de votre projet.**

FINANCEMENT

Coût prévisionnel

Subvention demandée

.....

.....

Autres mécènes ou donateurs

Montant

en cours acquis

.....

.....

en cours acquis

.....

.....

en cours acquis

.....

.....

Collectivités territoriales (préciser le nom)

Montant

en cours acquis

.....

.....

en cours acquis

.....

.....

en cours acquis

.....

.....

Budget prévisionnel et plan de financement (voir modèle)

- Un plan de financement détaillé (+ les engagements acquis doivent apparaître soulignés dans le plan de financement)
 - Les apports (en nature, matériel, prestations) doivent être indiqués.
 - Voir pièce jointe fournie avec le présent document
-

Je soussigné(e) _____ agissant en qualité de _____
certifie l'exactitude de l'ensemble des renseignements fournis dans ce dossier.

Fait à _____ le _____

Signature _____

(Suite) Annexe 2 - Plan de financement

Nom du projet :

CHARGES	Montant (2)	PRODUITS	Montant (2)
I. Charges directes affectées à l'action		I. Ressources directes affectées à l'action	
60 – Achat		70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
prestations de services			
Achats matières et fournitures		74- Subventions d'exploitation(1)	
Autres fournitures		Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) et autres organismes	
61 - Services extérieurs		-	
Locations		-	
Entretien et réparation		-	
Assurance		-	
Documentation		-	
62 - Autres services extérieurs		-	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		-	
Déplacements, missions		-	
Services bancaires, autres		-	
63 - Impôts et taxes		-	
Impôts et taxes sur rémunération,		-	
Autres impôts et taxes		-	
64- Charges de personnel		-	
Rémunération des personnels,		-	
Charges sociales,		Autres aides, dons ou subventions affectées	
Autres charges de personnel		-	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
I. Charges indirectes affectées à l'action		I. Ressources indirectes affectées à l'action	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
Total des charges		Total des produits	
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	