

ZOO GALERIE RECHERCHE

UN.E CHARGÉ.E DE MÉDIATION ET DE COMMUNICATION

SECTEUR : ART CONTEMPORAIN

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE :

Zoo galerie, créée en 1989, est une structure de diffusion de l'art contemporain basée à Nantes. A travers un pôle artistique présentant une programmation de haut niveau d'expositions consacrées à des artistes confirmés et émergents et un pôle édition, Zoo galerie occupe une place importante dans le paysage culturel de Nantes et son territoire. Par ailleurs Zoo galerie édite une revue bilingue d'art contemporain 02, d'audience internationale qui fêtera prochainement son 100^{ème} numéro. Zoo galerie, à l'occasion de son installation en 2022 dans un nouvel espace, entend développer sa notoriété et diversifier sa politique des publics dans un souci d'accessibilité au plus grand nombre. Zoo galerie qui a comme projet de devenir Centre d'Art Contemporain d'intérêt national est soutenue par Nantes-métropole, le Ministère de la Culture/Drac des Pays de la Loire, le Conseil régional des Pays de la Loire et le Conseil général de Loire-Atlantique.

PRÉSENTATION DU POSTE

Sa.son futur.e Chargé.e de Médiation et de Communication, placé.e sous la responsabilité du Directeur et en lien avec le Président de l'association, contribuera au développement de la politique des publics de la structure, de son image et de sa notoriété. Elle.il contribuera également à l'action de la future micro-librairie.

Les missions suivantes lui seront confiées:

1 – Elaborer et mettre en œuvre une stratégie de médiation :

- Conception et gestion des dispositifs, activités et outils innovants de médiation à l'intention des publics (individuels, familles, scolaires, jeune public, personnes âgées, publics du champ social, publics en situation de handicap, publics empêchés...). Le développement et l'élargissement des publics se fera de manière progressive et évolutive.
- Etablissement de partenariats avec le secteur éducatif, de la maternelle à l'Université.
- **Création de liens avec les associations et habitants du quartier d'implantation de Zoo galerie.**
- Conception des documents d'aide à la visite, parcours, feuille de salle (contenus et réalisation).
- Organisation de visites avec des professionnels (enseignants, culturels, entreprises, etc.)
- Organisation et suivi d'événements (projections, conférences, débats, performances artistiques, musicales, théâtrales, littéraires, chorégraphiques, etc.).
- Lien avec les artistes lors des expositions et événements (accompagnement et contrats).
- Relations avec les instances touristiques, avec les entreprises en vue d'un développement du mécénat.

2 – Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication

Communication externe :

- **Gestion planifiée de la communication (plan de communication, planning)**
- Gestion et développement des réseaux sociaux (benchmark concurrentiel, posts, interaction avec les abonnés, site internet, newsletter, fonds numérique des archives en ligne...). Création des contenus et réalisation.
- Conception, rédaction, réalisation des supports de communication prints (programmes, flyers, publicités, invitations, affiches, dossiers et communiqués de presse, revues de presse), lien avec graphiste et imprimeur, déclinaison graphique des visuels, calicots et bannières dans la ville. Prospection et suivi des partenaires media .
- Relations de presse : développement du fichier presse, conférence et voyage de presse, relation avec les journalistes locaux, nationaux, internationaux. Revue de presse.

Communication interne :

Signalétique, organisation des visites d'exposition, petits-déjeuners, conférences de presse, événements culturels, rencontres avec les partenaires institutionnels, culturels, économiques.

3 – Micro-librairie

Contribution à la mise en place et la gestion de la future micro-librairie.

Encadrement d'un.e service civique accueilli sur une mission de médiation et communication et de stagiaires.

Les missions pourront évoluer en fonction du profil et de l'activité.

PROFIL RECHERCHÉ

Bac +5, Master mention Histoire de l'art parcours Métiers et arts de l'exposition ou toutes autres formations universitaires correspondant au profil recherché.

Expérience professionnelle dans le domaine de l'art contemporain et dans un poste similaire.

Pratique de l'anglais (lu, écrit, parlé).

Connaissances en histoire de l'art et en art contemporain. Très bonne culture générale. Maîtrise des outils bureautiques et numériques, des webcultures. Excellentes qualités rédactionnelles, organisationnelles et relationnelles. Sens des responsabilités, autonomie, rigueur, dynamisme.

Disponibilité : Présence indispensable lors des événements certains soirs et week-end, et exceptionnellement lors de Foire ou Salon d'Art Contemporain en France.

CDD D'UN AN RENOUELABLE 4/5 ème de TEMPS AVEC ÉVOLUTION DE CARRIÈRE

DATE DE PRISE DE POSTE

1er Février 2022

CONTACTER LE RECRUTEUR

Merci d'adresser un CV et une lettre de motivation dématérialisée en PDF à l'attention de Philippe Szechter, Président de l'Association Zoo galerie à l'adresse mail suivante sze044@gmail.com .

